

Cagliari 30.03.2019

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**  
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

**TRA**

il Liceo Artistico "FOISO FOIS" di Cagliari (C.F. 80015110929), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Ignazia Chessa, nata a Cagliari il 13/09/1956 e domiciliata per la sua carica presso il liceo Artistico "Foiso Fois" Via S.Eusebio, 2/4 - 09127 Cagliari - C.F. 80015110929

**E**

l'ing. IACOLINA EVELINA, nata a Oristano il 09/08/1969 e residente a Cagliari - Via Maestrale 17/C - C.F.: CLNVLN69M49G113Z

VISTO il D.I. n° 44/2001;

VISTO il D.Lgs.vo 165/2001;

VISTI gli artt.35 e 57 del CCNL Scuola 29/11/2007, in materia di Collaborazioni plurime;

VISTO il D. Lgs.vo 09/04/2008 n. 81 e successive modifiche ed in particolare l'art.32 comma 8 secondo cui negli istituti di istruzione, il Datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione può designare il Responsabile;

VISTO il bando di gara per l'affidamento del contratto di responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Prot. 1276/1-6 del 27.02.2019;

VISTA il verbale di apertura buste prot. 1580/6-2 del 12.03.2019 del ;

VISTO il Decreto n.39/2019 di aggiudicazione a favore dell'Ing. Evelina Iacolina

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale e dal quale si fissano di seguito termini e condizioni

**Art.1**

La Scuola conferisce all'ing. IACOLINA EVELINA l'incarico di Responsabile esterno del servizio di Prevenzione e Protezione del Liceo Artistico Foiso Fois di Cagliari comprensivo dell'incarico di formatore per la formazione /informazione del personale scolastico e degli alunni dal 1.12.2018 al 30.11.2019

**Art. 2**

L'ing. IACOLINA EVELINA si impegna a prestare la propria opera intellettuale svolgendo il proprio ruolo di R.S.P.P. in tutte le sedi di questo Istituto per adempiere ai compiti di cui ai D. Lgvi n. 81/2008 e n. 106/2009, operando in collaborazione con il Dirigente Scolastico.

Inoltre dovrà:

- Aggiornare il piano di valutazione dei rischi per ciascuna delle sedi dell'Istituto;
- effettuare un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, ogni qualvolta sia necessario e/o su richiesta motivata del Dirigente Scolastico;
- collaborare nella redazione delle misure preventive e protettive necessarie in seguito ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i rischi da interferenza con i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui al D.Lgvo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Informare i lavoratori e gli alunni, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure

- concernenti la lotta alla prevenzione degli incendi, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio, partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- predisporre la modulistica e l'assistenza necessaria nella effettuazione delle prove di evacuazione e di prevenzione dall'incendio;
  - fornire assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
  - fornire assistenza per la individuazione di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
  - fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
  - fornire assistenza per l'istituzione e la tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi e quanto previsto dalle norme vigenti;
  - fornire assistenza nella organizzazione della Squadra di Emergenza;
  - fornire assistenza per la rilevazione dello stress da lavoro correlato e redigere il relativo piano di sicurezza.

#### Art. 3

L'ing. IACOLINA EVELINA si impegna ad informare i lavoratori e gli alunni, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta alla prevenzione degli incendi, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio, partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;

#### Art. 4

L'ing. IACOLINA EVELINA si impegna a proporre i programmi di informazione/formazione dei lavoratori e fornire la seguente prestazione: n. 12 ore di formazione, con verifica finale, per i docenti e il personale ATA ai sensi dell'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 81/2008 e succ. modificazioni, secondo i contenuti indicati nel Provvedimento (Accordo Stato Regioni) del 21 dicembre 2011, da realizzare per gruppi con un numero massimo di lavoratori di 35 unità in ciascun gruppo.

#### Art. 5

il Liceo Artistico Statale Foiso Fois a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'ing. IACOLINA EVELINA, si impegna a corrispondere il compenso lordo forfettario di € 2000,00 (duemila) esclusi gli oneri previa presentazione di regolare ricevuta per l'attività prestata alla scadenza di ogni annualità

#### Art. 6

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Alla copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile provvede direttamente il contraente.

#### Art. 7

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222- 29 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Cagliari e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto summenzionato.

#### Art.8

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 18 comma 2 e 19 comma 1 del D.Lgs 196 del 30/6/2003 i dati personali, forniti dall'ing. IACOLINA EVELINA, saranno utilizzati solo per fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica ed economica del rapporto. La comunicazione dei dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari da parte dell'Istituzione o altro soggetto pubblico o privato è subordinata a quanto previsto dall'art. 19 rispettivamente commi 2 e 3.

IL CONTRAENTE  
( ing. Iacolina Evelina)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof. ssa. Ghaziz Chessa)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Ghaziz Chessa", written over the typed name of the school director.